

BIOFOS



BIOFOS Lynettefællesskabet A/S

Refshalevej 250
1432 København K
CVR-nr. 25607988

Penneo dokumentnøgle: FVGW1-DHZ6V-F7TP8-1MISP-EXUSZ-TLJ8E

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
29.05.2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Bjørk Hasager Sørensen', written over a horizontal line.

Bjørk Hasager Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2023	17
Balance pr. 31.12.2023	18
Egenkapitalopgørelse for 2023	20
Pengestrømsopgørelse for 2023	21
Noter	22
Anvendt regnskabspraksis	26

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S

Refshalevej 250

1432 København K

CVR-nr.: 25607988

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

E-mail: info@biofos.dk

Bestyrelse

Susanne Juhl, formand

Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen, næstformand

Michel Onnik Berg Doukmadjian

Anders Wolf Andresen

Toke Elling

Fasael Rehman

Finn Robert Feldtmose Andersen

Ole Beckmann Skourup

Søren Enemark

Bodil Holmgreen Kornbek

Trine Græse

Jesper Würtzen

Karen Kjølbye

Lars Gravgaard Hansen

Marianne Dithmer

Bo Michelsen

Rasmus Spange

Ib Sørensen

Claus Tage Haakon Einicke

Direktion

John Buur Christiansen, adm. dir.

Søren Würtz Heegaard, økonomidirektør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for BIOFOS Lynettefællesskabet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 05.04.2024

Direktion

John Buur Christiansen
adm. dir.

Søren Würtz Heegaard
økonomidirektør

Bestyrelse

Susanne Juhl
formand

Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen
næstformand

Michel Onnik Berg Doukmadjian

Anders Wolf Andresen

Toke Elling

Fasael Rehman

Finn Robert Feldtmose Andersen

Ole Beckmann Skourup

Søren Enemark

Bodil Holmgreen Kornbek

Trine Græse

Jesper Würtzen

Karen Kjølbje

Lars Gravgaard Hansen

Marianne Dithmer

Bo Michelsen

Rasmus Spange

Ib Sørensen

Claus Tage Haakon Einicke

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BIOFOS Lynettefællesskabet A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BIOFOS Lynettefællesskabet A/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 05.04.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Timmermann

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne18652

Peter Kyhnauv-Vejgaard

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42833

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	375.682	361.297	385.627	367.489	373.016
Bruttoresultat	52.474	31.181	83.891	64.047	61.498
Driftsresultat	39.135	19.835	72.603	52.547	55.571
Resultat af finansielle poster	6.160	(36.489)	(2.937)	(428)	(7.137)
Årets resultat	45.317	(16.719)	111.927	40.654	37.806
Balancesum	2.700.918	2.414.358	2.479.824	2.363.239	2.329.772
Investeringer i materielle aktiver	449.423	244.819	132.086	138.602	174.372
Egenkapital	2.202.416	2.157.099	2.173.818	2.061.891	2.021.237
Pengestrømme fra driftsaktivitet	129.595	65.113	201.722	155.740	150.304
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(448.055)	(235.708)	(132.086)	(78.780)	(73.655)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	252.262	(9.929)	9.672	(9.425)	(8.497)
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	13,97	8,63	21,75	17,43	16,49
Nettomargin (%)	12,06	(4,63)	29,02	11,06	10,14
Egenkapitalforrentning (%)	2,08	(0,77)	5,28	1,99	1,89
Soliditetsgrad (%)	81,54	89,34	87,66	87,25	86,76

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S ejer og varetager spildevandsrensning på Renseanlæg Lynetten og Renseanlæg Damhusåen. Selskabet brænder desuden slam på Renseanlæg Lynetten.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2023 er det fjerde år med implementeringen af vores strategi for BIOFOS for perioden 2020-2025. Strategien og dermed vores aktiviteter er en videreførelse af vores tidligere strategi for 2015-2020 med en række justeringer og ændringer. De væsentligste forhold i "Strategi for BIOFOS 2020-2025" er følgende elementer:

Vores mission er, at vi skaber bæredygtigt vandmiljø og udvinder ressourcer til nytte og gavn for dig og din by.

Vores vision og dermed drivkraften i alt, hvad vi foretager os i BIOFOS de næste mange år, er, at vi vil bruge vores styrke som kommunalt ejet forsyning til at tage aktiv del i hovedstadsområdets udvikling.

Vores forretningsmodel er cirkulær økonomi. BIOFOS er en væsentlig del af et sammenhængende hovedstadsområde. Vores aktiviteter har en direkte effekt på livet i hovedstadsområdet.

Vi er en del af et kredsløb, der skal sikre en bæredygtig udvikling af området, så det er attraktivt for erhverv, boliger, beskæftigelse, uddannelse, forskning og byudvikling.

Vi har integreret syv af FN's Verdensmål direkte i vores strategi; Rent vand og sanitet (mål 6), bæredygtig energi (mål 7), bæredygtige byer og lokalsamfund (mål 11), ansvarligt forbrug og produktion (mål 12), klimaindsats (mål 13), livet i havet (mål 14) og partnerskab for handling (mål 17).

Prioriteringer i vores strategi og de aktiviteter, der skal virkeliggøre vores strategi, udtrykker vi gennem fire fokusområder; Miljø og klima, Produktion og ressourcer, Udvikling og samarbejde samt Attraktiv arbejdsplads.

Til hvert fokusområde er der beskrevet en række målsætninger. Den mest ambitiøse målsætning er, at BIOFOS vil være klimapositiv i 2025. Det betyder, at BIOFOS vil være mere end klima- eller CO₂-neutral, da vi vil fortrænge mere CO₂, end vi udleder. En meget ambitiøs målsætning, som vi mener er realistisk at opnå i 2025.

I 2023 er alle krav og parametre for renskvalitet overholdt på tilfredsstillende niveau på alle vores renselanlæg. Vi har desuden overholdt alle emissionskrav til slamforbrænding. I 2021 kom der på to af vores renselanlæg, Renseanlæg Lynetten og Damhusåen, nye funktionskrav til afløsning af krav til bypass af mekanisk rensat spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser. Renseanlæg Lynetten overholdt disse nye krav i 2023, mens Renseanlæg Damhusåen ikke overholdt de nye krav pga. massiv, længerevarende regn i årets sidste måneder. Begge renselanlæg overholder fortsat til fulde de krav, der var gældende til og med 2020. Samlet set tilfredsstillende resultater, der alle har bidraget til at skabe et bæredygtigt vandmiljø primært i Køge Bugt og Øresund.

Spildevandets ressourcer udnytter vi primært til energiproduktion. Vi har igen i 2023 opnået markante resultater i vores energiforbrug, -produktion og -salg. Samlet set solgte BIOFOS i 2023 211 % mere energi, end vi købte. Det gør os til Danmarks mest energieffektive spildevandsselskab og til et af de meget få selskaber i Danmark, der er energiproducerede, netto, ved at udnytte ressourcerne i spildevandet. Det resultat er vi stolte over, især fordi resultatet har en positiv effekt for både vores økonomi og vores påvirkning af klimaet.

Læs mere om vores strategi og vores resultater på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Årets investeringer

Selskabets samlede investeringer i 2023 udgjorde 449.423 t.kr., og der er i året aktiveret 276.887 t.kr. på materielle anlægsaktiver, der er taget i brug i regnskabsåret.

Selskabet har de seneste år opkrævet hele den økonomiske ramme med henblik på egenfinansiering af den ambitiøse bestyrelsesgodkendte investeringsplan. Uforudsete udfordringer med igangsætning af investeringsprojekter har medført en midlertidig opsparring, som er reduceret i 2023 og fortsat forventes anvendt til investeringsprojekter og dermed yderligere reduceret i 2024.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabet fik i 2023 et overskud på 45.317 t.kr. Selskabet har pr. 31. december 2023 en egenkapital på 2.202.416 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende. Dette på trods af de seneste års prisstigninger særligt på el og kemikalier som fortsat påvirker på økonomien. Selskabet har formået at holde øvrige omkostninger i ro og har derigennem skabt det positive resultat for året.

BIOFOS klagede over den økonomiske ramme for 2023 med påstand om, at BIOFOS var berettiget til et § 15-tillæg jf. bekendtgørelsen om økonomiske rammer (ØR-bekendtgørelsen) grundet ekstraordinære prisstigninger på el, som var steget væsentligt fra 2020 til 2021. Forsyningssekretariatet afviste den 3. oktober 2022 påstanden med, at prisstigningerne blot var almindelige reguleringer af prisen i markedet og skulle indeholdes i prisfremskrivningerne på 0,33 %. Den 28. oktober 2022 klagede BIOFOS over afgørelsen til Konkurrenceankenævnet med samme begrundelse om, vi mener at være berettiget til et § 15-tillæg. Den 19. september 2023 gav Konkurrenceankenævnet BIOFOS medhold og hjemviste sagen til Forsyningssekretariatet.

Herefter blev selskabet meddelt en række engangstillæg i den økonomiske ramme til at dække dels meromkostninger til el i 2020-2021 og 2020-2022, dels ekstraordinære udgifter som følge af et meget stort havari i røggasveksleren til slamforbrændingsovnen på Renseanlæg Lynetten i september måned 2022, på i alt 44.645 t.kr. Selskaberne har valgt at acceptere disse engangstillæg.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten.

Forventet udvikling

Det kommende regnskabsår forventer koncernen at fortsætte udviklingen med henblik på optimering af de driftsmæssige og økonomiske forhold. Der henvises i øvrigt til omtale af forventninger til fremtiden sidst i ledelsesberetningen.

Særlige risici

Koncernen er underlagt offentlig regulering med hensyn til prisfastsættelse af selskabernes ydelser inden for spildevandsrensning og derved afhængig af at kunne skabe en tilstrækkelig indtjening inden for de givne rammer.

Miljømæssige forhold

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker miljøet direkte gennem udledning af rensed spildevand samt gennem bypass af mekanisk rensed spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker desuden miljøet direkte fra forbrænding af slam på Renseanlæg Lynetten og Renseanlæg Avedøre gennem

udledning af rensede røggasser til atmosfæren. Endelig påvirker selskaberne miljøet direkte gennem slutdisponering af forskellige restprodukter fra vandrensings- og forbrændingsprocesserne. Dette omfatter ekstern forbrænding af ristegods samt deponering af sand, aske og røggasaffald. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker endvidere miljøet indirekte via forbrug af el, naturgas, vand, hjælpestoffer, materialer og brændstoffer mv. BIOFOS A/S påvirker miljøet indirekte via forbrug af el, vand, hjælpestoffer, materialer og brændstoffer mv. Detaljerede beskrivelser for disse miljøpåvirkninger kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk. Koncernen vurderes samlet set ikke at have nogen væsentlig negativ påvirkning på det eksterne miljø.

BIOFOS har i 2023 godkendt en ny bæredygtighedspolitik med en række væsentlige tilføjelser til den hidtidige miljø- og klimapolitik. Udover den hidtidige målsætning for klima er der nu også fokus på at måle og reducere klimagasser fra værdikæden. Der er desuden tilføjet målsætninger om biodiversitet. Aktiviteter og handlinger til at virkeliggøre dette samt vurdering af effekter mv. sker gennem fastsættelse af frivillige og ambitiøse mål for fx rensekvalitet og regnbetingede bypass af spildevand, emissionskrav til slamforbrænding mv., der er integreret i den samlede strategi for BIOFOS. Vores interne ledelsessystem BIOFOS 365 er med til at sikre en aktivitetsbaseret planlægning med gennemsigtighed og kvalitet i vores processer, så vi realiserer vores strategiske målsætninger. Vores indsats understøttes af robuste ledelsessystemer, der lever op til de relevante internationale standarder, hvorfor BIOFOS er certificeret efter ISO 14001 Miljøledelse og ISO 9001 Kvalitetsledelse. En oversigt over vores egenkontroller og overholdelse af vilkår i miljøgodkendelser kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Et vigtigt element i implementeringen af vores kvalitets- og miljøpolitik er samarbejdet med kommuner og forsyninger i vores opland – herigennem har vi fx identificeret ikke færre end 400 projekter, der handler om lukning af overløb, etablering af bassiner samt frakobling fra fælleskloakering og overgang til separatkloakering.

Vores ambition er at være klimapositive i 2025. I 2023 har vi udledt 11.004 tons CO₂e, der hovedsageligt stammer fra køb af energi samt udledning af lattergas dannet under rensningen af spildevandet. Vores fortrængning af CO₂e har i 2023 været på 10.434 tons, som stammer fra produktion og salg af fossilfri el, fjernvarme og gas til forsyningsnettet. Samlet set betyder det, at BIOFOS i 2023 netto har udledt 570 tons CO₂e, hvilket er ca. en tredjedel af udledningen i 2022. I forhold til vores referenceår (2005) har vi reduceret vores netto udledning af CO₂e med ca. 95 %, så vi er godt på vej til at opfylde vores målsætning om at fortrænge mere CO₂e, end vi udleder.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen har ikke haft forsknings- og udviklingsaktiviteter i 2023.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Selskabet og koncernen ønsker at sikre, at vi lever op til vores ansvar over for kunder, medarbejdere, leverandører, miljøomgivelser og lokalsamfundet. Som et fundament i vores strategi fremhæver vi, at vi vil være anerkendt som en konstruktiv samarbejdspartner og aktiv medspiller, der lever op til vores ansvar i udviklingen af samfundet, vores ejeres behov og udviklingen af vores branche. Vi er os meget bevidst om dette ansvar og vurderer løbende, om der er risiko for, at vores forretning har en negativ påvirkning på miljø og klima, på sociale forhold og medarbejderforhold, på menneskerettigheder, og på forretningsetik (herunder korruption og bestikkelse). Vores vurdering af de væsentligste risici er beskrevet nedenfor under det enkelte fokusområde.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Vi påvirker vores medarbejdere direkte gennem fx vores ansættelsesprocesser og varetagelse af deres interesser i arbejdsdagen. Vi vil være en attraktiv arbejdsplads, hvor mennesker har lyst til at arbejde, udfolde og udvikle sig, og derfor følger vi en række forskellige politikker for at sikre, at vi styrker kompetencerne, øger trivlsen, reducerer sygefraværet og antallet af arbejdsulykker for alle vores medarbejdere. Vi har derfor implementeret politikker og retningslinjer for arbejdsmiljø, seniorordning, fastholdelse ved sygdom, alkohol- og rygepolitik, hjælp fra eksterne psykologer og fra et kolleganetværk med mulighed for støtte i en krisesituation i og uden for arbejdslivet, ansættelse af elever, lærlinge og maskinmesteraspiranter, et aktivt foreningsliv med økonomisk tilskud til personale- og idrætsaktiviteter mv.

Et vigtigt fokusområde er arbejdsmiljø. Vi arbejder målrettet på at minimere de sikkerhedsmæssige risici, der opstår i forbindelse med den daglige drift af vores anlæg. Vi laver derfor en række forskellige tiltag til forebyggelse af fx ulykker, herunder en indsats omkring nærved-ulykker, hvor igennem vi træner medarbejderne i god adfærd og opmærksomhed på forebyggelse, fordi vi ved, det skaber en mere sikker arbejdsplads. Andre fokusområder er sygefravær og kompetenceudvikling, hvor vi har forskellige tiltag i gang; fx har vi gennem samtaler med alle medarbejdere fået afdækket forskellige behov for træning og udvikling, der er med til at sikre, at vi har de rette kompetencer til stede, hvor de er nødvendige for vores drift. Vores ledelsessystem er certificeret i henhold til ISO 45001 for Arbejdsmiljøledelse.

Effekterne af disse politikker og tiltag vurderes og tilpasses løbende af såvel ledelsen som i vores samarbejds- og arbejdsmiljøorganisation. I 2023 har vi fx opnået en personaleomsætning som forventet (14,08 % - vi har som mål, at den årlige personaleomsætning skal være max 12,2 %). Vi har også i 2023 opnået at reducere

langtidsfraværet til 1,8 %, mens det korte sygefravær også er tilfredsstillende på 3,3 %, under målet på max 3,5 %. I 2023 var antallet af arbejdsulykker med fravær 28,4 arbejdsulykker pr. mio. arbejdstimer, hvilket er højere end tidligere år. Det gennemsnitlige antal elever, lærlinge m.v. har i 2023 været 4,5.

Et vigtigt fokus i vores strategi er desuden at højne lokalsamfundets bevidsthed om klimapåvirkninger og om vandmiljø og vand som ressource gennem oplysningsaktiviteter over for vores medarbejdere såvel som borgere og virksomheder i vores nærområder. Specielt skoler er en vigtig målgruppe, og vores skoletjeneste har i 2023 gennemført 11.821 læringsforløb, hvor eleverne har lært om bæredygtige vandmiljøer og spildevandets ressourcer. Efter skoletjenesten er genåbnet, oplever vi, at den skal genopdages af skolerne, idet vi modtager færre anmodninger om læringsbesøg end før Covid-19, hvorfor vi har gennemført en målrettet kommunikationsindsats. Vi arbejder også aktivt for at styrke videndelingen i branchen gennem publikation af artikler i brancherelevante magasiner, bl.a. i forbindelse med uddelingen af BIOFOS Ressourcepris 2023 som påskønnelse af mennesker, der gør en stor indsats for spildevandsbranchen. Det var 8. år i træk, at BIOFOS uddeler denne pris, som 2019 blev den suppleret med BIOFOS Inspirationspris.

Respekt for menneskerettigheder

Vi har p.t. ingen selvstændig politik for menneskerettigheder, men vores respekt for medarbejdernes menneskerettigheder er forankret i vores personalepolitikker, specielt omkring trivsel og støtte. Alle medarbejdere har adgang til vores personalehåndbog, hvori vi beskriver vores klare forventninger til respektfuld opførsel, når man er på arbejde. Vi har i 2023 ikke haft rapporter om krænkelse af menneskerettigheder på arbejdspladsen. Vi vil løbende vurdere, om der er behov for at opsætte en selvstændig politik for menneskerettigheder.

For at sikre ordentlige arbejdsforhold i vores leverandørkæde har vi en indkøbs- og udbudspolitik, der tydeliggør vores ønske om at være en professionel og god samarbejdspartner, der stiller rimelige krav til vores

leverandører og selv lever op til egne forpligtigelser. Politikken understøttes af en række principper for udbud og kontrakter, som fx retningslinjer for anvendelse af lærlinge- og arbejdsklausuler ved udbud af bygge- og anlægsopgaver samt tjenesteydelser. Retningslinjerne betyder, at der ved hvert udbud skal foretages en konkret vurdering af, om det er hensigtsmæssigt at stille krav om sociale klausuler, der fastsætter krav til leverandøren om, at medarbejdere, der er beskæftiget på kontrakten, skal have ordnede arbejds- og lønvilkår. Der skal dog altid anvendes lærlinge- og arbejdsklausuler i en række tilfælde, der bl.a. afhænger af opgavens varighed, skønnet kontraktsum, skønnet lønudgift, kontraktgrundlag mv. Retningslinjerne kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Vi har i 2023 anvendt lærlinge-, elev- og praktikantklausuler i 11 kontrakter og anvendt arbejdsklausuler i 46 kontrakter, og vi vurderer, at resultaterne af denne indsats er meget tilfredsstillende.

Anti-korruption og bestikkelse

BIOFOS har fastsat retningslinjer for modtagelse af gaver mv. Retningslinjerne har til formål at forebygge risikoen for, at der opstår situationer, der kan skabe tvivl om medarbejdernes saglighed, upartiskhed og uafhængighed. Hvis der opstår tvivl, håndteres det af økonomidirektøren. Vi er ikke i 2023 blevet bekendt med tilfælde af overtrædelser af gavepolitikken. Vi har ingen selvstændig politik for anden indsats mod korruption og bestikkelse, men vi vil i 2024 vurdere, om der er behov for at opsætte en samlet politik for dette, hvori retningslinjerne for gaver også vil indgå.

Redegørelse for mangfoldighed

I BIOFOS udgøres bestyrelsen i alle koncernens selskaber af 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer samt fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer. De 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af de kommuner, der er de ultimative ejere af BIOFOS. Hver kommune har ret til at indstille ét bestyrelsesmedlem. De fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af medarbejderne efter en frivillig ordning om repræsentation i alle koncernens fire selskaber.

Bestyrelsen har besluttet, at måltallet for det underrepræsenterede køn fastsættes til 40 %. Status er, at der pr. 31. december 2023 var en kønsfordeling blandt de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer på 67 % mænd og 33 % kvinder. Til sammenligning var kønsfordelingen pr. 31. december 2022 på 73,3 % mænd og 26,7 % kvinder. Bestyrelsesmedlemmerne er valgt for en 4-årig periode. Nuværende valgperiode udløber ved den ordinære generalforsamling i 2026. Under forudsætning af uændret antal generalforsamlingsvalgte medlemmer i bestyrelsen vil det betyde, at antallet af kvinder i bestyrelsen skal øges fra fem til seks for at opfylde måltallet.

På de øvrige ledelseslag, dækkende alle medarbejdere med ledelses- og personaleansvar, har selskabet og koncernen et måltal om, at det underrepræsenterede køn skal være 25 %. Status er, at der pr. 31. december 2023 var en kønsfordeling i denne gruppe på 83 % mænd og 17 % kvinder. Under forudsætning af uændret antal medarbejdere i denne gruppe vil det betyde, at antallet af kvinder skal øges med to for at opfylde måltallet.

Redegørelse for politik for dataetik

Selskabet har ingen politik for dataetik, idet selskabet hverken indsamler, opbevarer eller behandler kundedata fra fysiske personer, anvender eksterne data til kundesegmentering, anvender kunstig intelligens, køber/sælger data fra databrokers, ligesom Selskabet ikke anvender data fra eksterne parter af en karakter, der ud fra Selskabets vurdering nødvendiggør en politik for dataetik.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets og koncernens finansielle stilling.

Fremtiden

BIOFOS har med sine tre renseanlæg (Lynetten, Avedøre og Damhusåen) iværksat en udbygningsplan, der med de nuværende prognoser for befolkningstilvæksten vil sikre kapacitet til spildevandsrensning i hovedstadsområdet frem til 2045. Udbygningsplanen vil samtidig betyde, at udledning af kvælstof fra ca. 2026 reduceres med ca. 25 % som følge af nye myndighedskrav. Udbygningsplanen indeholder desuden en række optimeringer på de nuværende renseanlæg, et projekt til samstyring i skybrudssituationer mellem opland og renseanlæg, et såkaldt fyrtårnsprojekt til optimering af energi- og CO₂e-balancerne på renseanlæggene samt recirkulation af restprodukter.

Hovedstadsområdet vokser, og der kommer mere og mere nedbør. Samtidig udvikles byen, og der kommer øgede krav til rensekvaliteten af spildevandet. For at imødekomme udfordringerne og sikre vandmiljøet i Øresund og Køge Bugt på den lange bane har BIOFOS i 2023 igangsat en analyse af fremtidig placering af renseanlæg i hovedstadsområdet. Analysen skal sikre kapaciteten frem mod 2075.

Analysen omfatter tre scenarier; Uændret placering af de tre renseanlæg, et andet scenarie, hvor Renseanlæg Lynetten nedlægges og et nyt etableres på Prøvestenen samt et tredje scenarie, hvor Renseanlæg Lynetten nedlægges og flyttes til Renseanlæg Damhusåen, som udbygges tilsvarende. BIOFOS forventer, at analysen kan løses til medio 2025, hvorefter den kan videreføres i et egentligt forprojekt af de(t) valgte scenarier.

Transportministeriet og Selskabets 15 ejerkommuner offentliggjorde 1. juni 2021 en såkaldt "Kommunal politisk forståelse om Lynetteholm". Baggrunden var, at anlægsloven om Lynetteholm rejste en usikkerhed om fremtiden for Renseanlægget Lynetten. Den politiske forståelse slår fast, at Selskabet selv beslutter, om Renseanlægget Lynetten skal flyttes, når Lynetteholm bliver etableret. Den politiske forståelse indeholder desuden forhold vedr. evt. salg af arealet, ekspropriation af arealet og udløbsledningen fra Renseanlæg Lynetten.

Information om udbygningsplanen, kommissorium for analysen, det politiske forståelsespapir mv. kan læses på vores hjemmeside.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Nettoomsætning	1	375.682	361.297
Produktionsomkostninger		(323.208)	(330.116)
Bruttoresultat		52.474	31.181
Administrationsomkostninger		(13.339)	(11.346)
Driftsresultat		39.135	19.835
Andre finansielle indtægter	4	11.732	4.807
Andre finansielle omkostninger	5	(5.572)	(41.296)
Resultat før skat		45.295	(16.654)
Skat af årets resultat	6	22	(65)
Årets resultat	7	45.317	(16.719)

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Grunde og bygninger		319.246	322.729
Produktionsanlæg og maskiner		1.609.525	1.434.593
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.629	3.671
Materielle aktiver under udførelse		515.532	342.996
Materielle aktiver	8	2.447.932	2.103.989
Anlægsaktiver		2.447.932	2.103.989
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		25.598	24.648
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		80.996	78.779
Andre tilgodehavender		26.999	21.017
Tilgodehavende skat		1.918	1.781
Periodeafgrænsningsposter	9	0	683
Tilgodehavender		135.511	126.908
Andre værdipapirer og kapitalandele		113.616	182.397
Værdipapirer og kapitalandele		113.616	182.397
Likvide beholdninger		3.859	1.064
Omsætningsaktiver		252.986	310.369
Aktiver		2.700.918	2.414.358

Passiver

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Virksomhedskapital	10	250.000	250.000
Overkurs ved emission		1.600.347	1.600.347
Øvrige lovpligtige reserver		352.069	306.752
Egenkapital		2.202.416	2.157.099
Andre hensatte forpligtelser	11	212	0
Hensatte forpligtelser		212	0
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		418.990	167.006
Deposita		79	0
Reguleringsmæssige overdækninger		17.395	27.967
Langfristede gældsforpligtelser	12	436.464	194.973
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	12	24.460	20.018
Gæld til tilknyttede virksomheder		36.536	41.132
Skyldige sambeskatningsbidrag		44	65
Anden gæld	13	786	939
Periodeafgrænsningsposter	14	0	132
Kortfristede gældsforpligtelser		61.826	62.286
Gældsforpligtelser		498.290	257.259
Passiver		2.700.918	2.414.358
Personaleomkostninger	2		
Af- og nedskrivninger	3		
Eventualforpligtelser	16		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	17		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	18		
Koncernforhold	19		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overkurs ved emission t.kr.	Øvrige lovpligtige reserver t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	250.000	1.600.347	306.752	2.157.099
Årets resultat	0	0	45.317	45.317
Egenkapital ultimo	250.000	1.600.347	352.069	2.202.416

Pengestrømsopgørelse for 2023

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Driftsresultat		39.135	19.835
Af- og nedskrivninger		104.112	97.933
Ændringer i arbejdskapital	15	(19.676)	(15.375)
Pengestrømme vedrørende primær drift		123.571	102.393
Modtagne finansielle indtægter		11.732	4.806
Betalte finansielle omkostninger		(5.572)	(41.296)
Refunderet/(betalt) skat		(136)	(790)
Pengestrømme vedrørende drift		129.595	65.113
Køb mv. af materielle aktiver		(448.055)	(235.708)
Pengestrømme vedrørende investeringer		(448.055)	(235.708)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		(318.460)	(170.595)
Optagelse af lån		280.000	0
Afdrag på lån mv.		(27.738)	(9.929)
Pengestrømme vedrørende finansiering		252.262	(9.929)
Ændring i likvider		(66.198)	(180.524)
Likvider primo		183.461	363.985
Likvider ultimo		117.263	183.461
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		3.859	1.064
Værdipapirer		113.616	182.397
Likvider ultimo		117.475	183.461

Noter

1 Nettoomsætning

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Vandafledningsbidrag	334.004	321.598
Andre indtægter	35.270	42.782
Udvikling i reguleringsmæssig over- og underdækning	6.408	(3.083)
Aktiviteter i alt	375.682	361.297

2 Personaleomkostninger

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

3 Af- og nedskrivninger

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	105.480	97.933
	105.480	97.933

4 Andre finansielle indtægter

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Renteindtægter i øvrigt	73	0
Dagsværdireguleringer	8.757	0
Øvrige finansielle indtægter	2.902	4.807
	11.732	4.807

5 Andre finansielle omkostninger

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Renteomkostninger i øvrigt	4.709	5.202
Dagsværdireguleringer	0	35.335
Øvrige finansielle omkostninger	863	759
	5.572	41.296

6 Skat af årets resultat

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Aktuel skat	(22)	65
	(22)	65

7 Forslag til resultatdisponering

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	45.317	(16.719)
	45.317	(16.719)

8 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	363.975	2.820.190	7.765	342.996
Overførsler	314	274.951	1.622	(276.887)
Tilgange	0	0	0	449.423
Afgange	0	(1.368)	0	0
Kostpris ultimo	364.289	3.093.773	9.387	515.532
Af- og nedskrivninger primo	(41.246)	(1.385.597)	(4.094)	0
Årets afskrivninger	(3.797)	(100.019)	(1.664)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	1.368	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(45.043)	(1.484.248)	(5.758)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	319.246	1.609.525	3.629	515.532
Årets indregnede renter	0	0	0	3.499

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

10 Virksomhedskapital

	Antal	Nominel værdi t.kr.
Aktiekapital	250.000.000	250.000
	250.000.000	250.000

Der har ikke været ændringer i selskabets virksomhedskapital siden stiftelsen.

11 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser består af hensættelse til reetablering vedrørende askedepot.

12 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2023 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2022 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2023 t.kr.
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	10.476	10.198	418.990
Deposita	0	0	79
Reguleringsmæssige overdækninger	13.984	9.820	17.395
	24.460	20.018	436.464

13 Anden gæld

	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Anden gæld i øvrigt	786	939
	786	939

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver vedrører forudbetalt arealleje.

Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

15 Ændring i arbejdskapital

	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Ændring i tilgodehavender	(8.466)	23.508
Ændring i leverandørgæld mv.	(11.210)	(38.883)
	(19.676)	(15.375)

16 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med HOFOR Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

17 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

BIOFOS Holding A/S, København ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

18 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

19 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
HOFOR Forsyning Holding P/S, København

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
BIOFOS Holding A/S, København

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Revisionshonorar oplyses ikke i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabslovens § 96 stk. 3.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud indregnes, når der er opnået endeligt tilsagn fra tilskudsgiver, og det er sandsynligt, at de betingelser, der er knyttet til tilskuddet, vil blive opfyldt. Tilskud indregnes som indtægt i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved håndtering og rensning af spildvand indregnes i resultatopgørelsen på retserhvervelsestidspunktet. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Årets udvikling i den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i balancen som henholdsvis gæld eller tilgodehavende.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til rensning og håndtering af spildevand mv., omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Materielle aktiver

Grunde er pr. 01.01.2010 værdiansat til en skønnet markedsværdi på baggrund af oplysninger omkring arealpriser, lokalplaner mv.

Produktionsanlæg og maskiner, samt andre anlæg, driftmateriel og inventar er pr. 01.01.2010 værdiansat til en

skønnet dagsværdi med udgangspunkt i Forsyningssekretariatets pris- og levetidskatalog. Visse af anlægsaktiverne er værdiansat på baggrund af forsyningsvirksomhedens ansøgning om særskilt godkendelse af værdiansættelser af aktiver, som ikke er omfattet af pris- og levetidskatalog.

Anskaffelser efter 01.01.2010 af grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag fra akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger, renter er ikke indregnet.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris eller dagsværdi jf. ovenfor, med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Der afskrives ikke på grunde.

Igangværende anlægsarbejder er opgjort til anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger, renter er ikke indregnet.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til reetablering vedrørende askedepot.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen af afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt en indtægtsramme i henhold til Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber. Indtægtsrammen medfører en regnskabsmæssig over-/undersækning, som udtryk for forskellen mellem den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme og de faktiske indtægter omfattet heraf. Såfremt de samlede indtægter er større end den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme indregnet en forpligtelse (mellemlægning med kunder - overdækning), tilsvarende indregnes et tilgodehavende (mellemlægning med kunder - underdækning) hvis de samlede indtægter er lavere end den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme.

Den af Forsyningssekretariatet udmeldte indtægtsramme består af det historiske økonomiske grundlag, ikke påvirkelige omkostninger, periodevise omkostninger, historiske over-/underdækninger og de forventede tillæg.

Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb, forbedring og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Toke Elling

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4aa14b9-3e45-43e9-9b02-9b064652b967

IP: 89.239.xxx.xxx

2024-04-06 05:26:35 UTC



Jesper Würtzen

BALLERUP KOMMUNE CVR: 58271713

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ec81d4eb-0aff-424f-9a88-fc266c7030e5

IP: 45.65.xxx.xxx

2024-04-06 06:21:17 UTC



Finn Robert Feldtmose Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 42aead7d-c1a3-403c-aae9-1c3306469f40

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-04-06 08:17:31 UTC



Per Timmermann

DELOITTE STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

33963556

Revisor

Serienummer: e429259c-2569-4ae3-923c-101fcadf0868

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-04-06 08:45:32 UTC



Karen Kjølbye

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a7998db7-aec4-4479-adcf-86dc0b8208c5

IP: 185.185.xxx.xxx

2024-04-06 12:16:31 UTC



Søren Enemark

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 84ed0645-e8ce-45aa-8b44-a9b01e858aed

IP: 93.161.xxx.xxx

2024-04-06 15:38:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: FVGW1-DHZ6V-F7TP8-1MISP-EXUSZ-TLJ8E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Susanne Juhl

Bestyrelsesformand

Serienummer: 5752b906-bd4d-49a3-8521-71ecd79fe6e9

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-04-07 09:40:23 UTC



Claus Tage Haakon Einicke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0a5382ec-7d48-426e-90be-5334c9d54d37

IP: 2.108.xxx.xxx

2024-04-07 15:43:09 UTC



Ole Beckmann Skourup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dfdfc7ee-28f3-4a3b-ad9e-f9b146c85016

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-04-07 19:09:49 UTC



John Buur Christiansen

Adm. direktør

Serienummer: 4b59d6dc-9246-4604-bdd7-1140a0cc4f88

IP: 2.111.xxx.xxx

2024-04-07 19:11:10 UTC



Fasael Rehman

Worklife Consulting CVR: 31137152

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c404b93c-22d2-46f6-ad2a-729761ba1128

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-07 22:57:18 UTC



Ib Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 74311506-2023-44b1-bfbd-5407a434fe03

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-04-08 04:41:37 UTC



Penneo dokumentnøgle: FVGW1-DHZ6V-F7TP8-1MISP-EXUSZ-TLJ8E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Spange

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fbbf1600-275e-46cd-aeaa-856b9172e66f

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-04-08 06:43:12 UTC



Anders Wolf Andresen

HVIDOVRE KOMMUNE CVR: 55606617

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 713759db-2512-4ac2-94d6-363b629148ab

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-04-08 06:57:10 UTC



Søren Würtz Heegaard

Økonomiansvarlig

Serienummer: fc083bd8-d6d5-47de-b4ed-83c2ba2e0744

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-04-08 08:38:25 UTC



Trine Græse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6a2c3472-9188-49c0-a73c-daab48a56557

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-04-08 10:52:52 UTC



Marianne Dithmer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7470fedc-5d15-4108-bd54-a2058eba68cf

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-04-08 10:59:42 UTC



Bodil Holmgreen Kornbek

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9993ccf4-ba68-4b18-8660-346a28a486c3

IP: 80.162.xxx.xxx

2024-04-08 13:13:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: FVGW1-DHZ6V-F7TP8-1MISP-EXUSZ-TLJ8E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Gravgaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: efa06670-588d-4ae8-88ac-b43bda20c516

IP: 109.59.xxx.xxx

2024-04-09 06:15:36 UTC



Peter Kyhnauv-Vejgaard

Revisor

Serienummer: 3f00d5a2-282e-46c9-962e-31c40d334541

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-04-09 13:31:53 UTC



Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen

VALLENSBÆK KOMMUNE CVR: 19583910

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eb54c8ae-76a2-42fe-a44b-60e0c3bfd8f0

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-04-11 13:51:26 UTC



Bo Michelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf938f23-d1fa-4d38-b76e-a30df0d1a31f

IP: 87.48.xxx.xxx

2024-04-15 10:34:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: FVGW1-DHZ6V-F7TP8-1MISP-EXUSZ-TLJ8E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**