



BIOFOS A/S

Refshalevej 250, 1432 København K
CVR-nr. 25601920

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
27.05.2020

Gitte Weien Andersen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7
Ledelsesberetning	10
Resultatopgørelse for 2019	19
Balance pr. 31.12.2019	20
Egenkapitalopgørelse for 2019	22
Pengestrømsopgørelse for 2019	23
Noter	24
Anvendt regnskabspraksis	28

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

BIOFOS A/S

Refshalevej 250

1432 København K

CVR-nr.: 25601920

Stiftelsesdato: 17.12.2013

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Leo Bruno Larsen, formand
Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen, næstformand
Lars Gravgaard Hansen
Connie Irene Mankov
Sophie Dahl Brohus
Sigurd Agersnap Gustavson
Karen Kjølbye
Ebbe Rosenberg
Toke Asle Rudkjøbing Elling
Michel Onnik Berg Doukmadjian
Finn Gerdes
Arno Hans Hurup Christiansen
Flemming Brank
Hella Hardø Tiedemann
Trine Henriksen
Kurt Lundgaard Andersen
Rasmus Spange
Bo Michelsen
Thomas Guildal

Direktion

John Buur Christiansen, adm. direktør
Søren Würtz Heegaard, økonomidirektør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019-31.12.19 for BIOFOS A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 27.03.2020

Direktion

John Buur Christiansen
adm. direktør

Søren Würtz Heegaard
økonomidirektør

Bestyrelse

Leo Bruno Larsen
formand

Henrik Bo Fomsgaard Rasmussen
næstformand

Lars Gravgaard Hansen

Connie Irene Mankov

Sophie Dahl Brohus

Sigurd Agersnap Gustavson

Karen Kjølbbye

Ebbe Rosenberg

Toke Asle Rudkjøbing Elling

Michel Onnik Berg Doukmadjian

Finn Gerdes

Arno Hans Hurup Christiansen

Flemming Brank

Hella Hardø Tiedemann

Trine Henriksen

Kurt Lundgaard Andersen

Rasmus Spange

Bo Michelsen

Thomas Guildal

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BIOFOS A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BIOFOS A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømme og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsåret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27.03.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Erik Lyng Skovgaard Jensen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10089

Peter Kyhnauv-Andersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne42833

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	369.044	363.527	440.053	393.501	414.400
Bruttoresultat	16.883	15.690	11.380	11.706	12.888
Driftsresultat	76	142	157	55	248
Resultat af finansielle poster	(63)	(91)	(82)	(49)	(173)
Årets resultat	(3)	112	18	(2)	29
Balancesum	54.110	72.270	77.769	94.272	99.503
Investeringer i materielle aktiver	1.127	825	0	603	0
Egenkapital	646	645	533	515	517
Pengestrømme fra driftsaktivitet	132	12.063	(11.789)	2.827	4.379
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(972)	(4.921)	245	0	593
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	4,57	4,32	2,59	2,97	3,11
Nettomargin (%)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Egenkapitalforrentning (%)	(0,62)	19,0	3,4	(0,4)	5,8
Soliditetsgrad (%)	1,21	0,9	0,7	0,5	0,5

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Egenkapitalens forrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet varetager servicevirksomhed til moderselskabet BIOFOS Holding A/5 og til koncernens øvrige selskaber.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Bestyrelsen har i 2019 godkendt en ny, justeret strategi for BIOFOS for perioden 2020-2025. Strategien og dermed vores aktiviteter er en videreførelse af vores strategi for 2015-2020 med en række justeringer og ændringer. De væsentligste forhold i "Strategi for BIOFOS 2020-2025" er følgende elementer:

Vores mission er fortsat, at vi skaber bæredygtigt vandmiljø og udvinder ressourcer til nytte og gavn for dig og din by.

Vores vision og dermed drivkraften i alt, hvad vi foretager os i BIOFOS de næste mange år, er, at vi vil bruge vores styrke som kommunalt ejet forsyning til at tage aktiv del i hovedstadsområdet udvikling.

Vores forretningsmodel er cirkulær økonomi. BIOFOS er en væsentlig del af et sammenhængende hovedstadsområde. Vores aktiviteter har en direkte effekt på livet i hovedstadsområdet. Vi er en del af et kredsløb, der skal sikre en bæredygtig udvikling af området, så det er attraktivt for erhverv, boliger, beskæftigelse, uddannelse, forskning og byudvikling.

Vi har integreret syv af FN's Verdensmål direkte i vores strategi; Rent vand og sanitet (mål 6), bæredygtig energi (mål 7), bæredygtige byer og lokalsamfund (mål 11), ansvarligt forbrug og produktion (mål 12), klimaindsats (mål 13), livet i havet (mål 14) og partnerskab for handling (mål 17).

Prioriteringer i vores strategi og de aktiviteter, der skal virkeliggøre vores strategi, udtrykker vi gennem fire fokusområder; Miljø og klima, Produktion og ressourcer, Udvikling og samarbejde samt Attraktiv arbejdsplads.

Til hvert fokusområde er der beskrevet en række målsætninger. Den mest ambitiøse målsætning er, at BIOFOS vil være klimapositiv i 2025. Det betyder, at BIOFOS vil være mere end klima- eller CO₂-neutral, da vi vil fortrænge mere CO₂, end vi udleder. En meget ambitiøs målsætning, som vi mener er realistisk at opnå i 2025.

I 2019 er alle krav og parametre for renskvalitet overholdt på tilfredsstillende niveau på vores renselanlæg. Vi har desuden overholdt kravene til bypass af mekanisk rensed spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser, og alle emissionskrav til slamforbrænding er også overholdt. Tilfredsstillende resultater, der alle har bidraget til at skabe et bæredygtigt vandmiljø primært i Køge Bugt og Øresund.

Spildevandets ressourcer udnytter vi primært til energiproduktion. Vi har igen i 2019 opnået markante resultater i vores energiforbrug, -produktion og -salg. Samlet set solgte BIOFOS i 2019 173 % mere energi, end vi købte. Det gør os til Danmarks mest energieffektive spildevandsselskab og til et af de meget få selskaber i Danmark, der er energiproducerede, netto, ved at udnytte ressourcerne i spildevandet. Det resultat er vi stolte over, især fordi resultatet har en positiv effekt for både vores økonomi og vores påvirkning af klimaet.

Læs mere om vores strategi og vores resultater på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet fik i 2019 et underskud på 3 t.kr. Selskabet har pr. 31. december 2019 en egenkapital på 646 t.kr.

Ledelsen anser arets resultat for tilfredsstillende og som forventet.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabets samlede investeringer i 2019 udgjorde 1.127 t.kr., og der er i året aktiveret 1.127 t.kr. på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er taget i brug i regnskabsåret.

Forventet udvikling

Det kommende regnskabsår forventer selskabet at fortsætte udviklingen med henblik på optimering af de driftsmæssige og økonomiske forhold. Der henvises i øvrigt til omtale af forventninger til fremtiden sidst i ledelsesberetningen.

Særlige risici

Selskabet er underlagt offentlig regulering med hensyn til prisfastsættelse af selskabernes ydelser inden for spildevandsrensning og derved afhængig af at kunne skabe en tilstrækkelig indtjening inden for de givne rammer.

Miljømæssige forhold

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker miljøet direkte gennem udledning af rensed spildevand samt gennem bypass af mekanisk rensed spildevand som følge af kraftige nedbørshændelser. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker desuden miljøet direkte fra forbrænding af slam på Renseanlæg Lynetten og Renseanlæg Avedøre gennem udledning af rensede røggasser til atmosfæren. Endelig påvirker selskaberne miljøet direkte gennem slutdisponering af forskellige restprodukter fra vandrensnings- og forbrændingsprocesserne. Dette omfatter ekstern forbrænding af ristegods samt deponering af sand, aske og røggasaffald. BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S påvirker endvidere miljøet indirekte via forbrug af el, naturgas, vand, hjælpestoffer, materialer og brændstoffer mv. BIOFOS A/S påvirker miljøet indirekte via forbrug af el, vand, hjælpestoffer, materialer og brændstoffer mv. Detaljerede beskrivelser for disse miljøpåvirkninger kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Selskabet vurderes samlet set ikke at have nogen væsentlig negativ påvirkning på det eksterne miljø.

Vi har integreret vores politikker på miljø og kvalitet i en samlet kvalitets- og miljøpolitik, der tydeliggør, at vi vil sikre en høj kvalitet i vores produkter og serviceydelser og samtidig aktivt medvirke til at nedbringe vores belastning af miljøet og klimaet. Aktiviteter og handlinger til at virkeliggøre dette samt vurdering af effekter mv. sker gennem fastsættelse af frivillige og ambitiøse mål for fx renskvalitet og regnbetingede bypass af spildevand, emissionskrav til slamforbrænding mv., der er integreret i den samlede strategi for BIOFOS. Vores interne ledelsessystem BIOFOS 365 er med til at sikre en aktivitetsbaseret planlægning med gennemsigtighed og kvalitet i vores processer, så vi realiserer vores strategiske målsætninger. Vores indsats understøttes af robuste ledelsessystemer, der lever op til de relevante internationale standarder, hvorfor BIOFOS er certificeret efter ISO 14001 Miljøledelse og ISO 9001 Kvalitetsledelse. En oversigt over vores egenkontroller og overholdelse af vilkår i miljøgodkendelser kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk.

Et vigtigt element i implementeringen af vores kvalitets- og miljøpolitik er samarbejdet med kommuner og forsyninger i vores opland – herigennem har vi fx identificeret ikke færre end 400 projekter, der handler om lukning af overløb, etablering af bassiner samt frakobling fra fælleskloakering og overgang til separatkloakering.

Vores ambition er at være klimapositive i 2025. I 2019 har vi udledt 16.433 tons CO₂, der hovedsageligt stammer fra køb af energi, kemikalier samt udledning af lattergas dannet under rensningen af spildevandet.

Vores

fortrængning af CO₂ har i 2019 været på 12.445 tons, som stammer fra produktion og salg af fossilfri el, fjernvarme og gas til forsyningsnettet. Samlet set betyder det, at BIOFOS i 2019 netto har udledt 3.988 tons CO₂. I forhold til vores referenceår (1999) har vi reduceret vores netto udledning af CO₂ med 90 %, så vi er godt på vej til at opfylde vores målsætning om at fortrænge mere CO₂, end vi udleder.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen har ikke haft forsknings- og udviklingsaktiviteter i 2019.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Selskabet og koncernen ønsker at sikre, at vi lever op til vores ansvar over for kunder, medarbejdere, leverandører, miljøomgivelser og lokalsamfundet. Som et fundament i vores strategi fremhæver vi, at vi vil være anerkendt som en konstruktiv samarbejdspartner og aktiv medspiller, der lever op til vores ansvar i udviklingen af samfundet, vores ejeres behov og udviklingen af vores branche. Vi er os meget bevidst om dette ansvar og vurderer løbende, om der er risiko for, at vores forretning har en negativ påvirkning på miljø og klima, på sociale forhold og medarbejderforhold, på menneskerettigheder, og på forretningsetik (herunder korrupsion og bestikkelse). Vores vurdering af de væsentligste risici er beskrevet nedenfor under det enkelte fokusområde.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Vi påvirker vores medarbejdere direkte gennem fx vores ansættelsesprocesser og varetagelse af deres interesser i arbejdsdagen. Vi vil være en attraktiv arbejdsplads, hvor mennesker har lyst til at arbejde, udfolde og udvikle sig, og derfor følger vi en række forskellige politikker for at sikre, at vi styrker kompetencerne, øger trivselen, reducerer sygefraværet og antallet af arbejdsulykker for alle vores medarbejdere. Vi har derfor implementeret politikker for kompetenceudvikling, arbejdsmiljø, seniorordning, fastholdelse ved sygdom, alkohol- og rygepolitik, hjælp fra eksterne psykologer og fra et kolleganetværk med mulighed for støtte i en krisesituation i og uden for arbejdslivet, ansættelse af elever, lærlinge og maskinmesteraspiranter, et aktivt foreningsliv med økonomisk tilskud til personale- og idrætsaktiviteter mv.

Et vigtigt fokusområde er arbejdsmiljø. Vi arbejder målrettet på at minimere de sikkerhedsmæssige risici, der opstår i forbindelse med den daglige drift af vores anlæg. Vi laver derfor en række forskellige tiltag til forebyggelse af fx ulykker, herunder en indsats omkring nærved-ulykker, hvorigennem vi træner medarbejderne i god adfærd og opmærksomhed på forebyggelse, fordi vi ved det skaber en mere sikker arbejdsplads. Andre fokusområder er sygefravær og kompetenceudvikling, hvor vi har forskellige tiltag i gang; fx har vi gennem samtaler med alle medarbejdere fået afdækket forskellige behov for træning og udvikling, der er med til at sikre, at vi har de rette kompetencer til stede, hvor de er nødvendige for vores drift. Vores ledelsessystem er certificeret i henhold til OHSAS 18001 for Arbejdsmiljøledelse.

Effekterne af disse politikker og tiltag vurderes og tilpasses løbende af såvel ledelsen som i vores samarbejds- og arbejdsmiljøorganisation, der består af fem ledelsesrepræsentanter og 14 medarbejderrepræsentanter. I 2019 har vi fx opnået en medarbejderomsætning som forventet (10,9 % - vi har som mål, at den årlige personaleomsætning skal være 10 %). Vi har også i 2019 opnået at reducere langtidshæftigheden til 2,4 %, mens det korte sygefravær også er tilfredsstillende på 3,3 %, under målet på 3,5 %. I 2019 reducerede vi endvidere antallet af arbejdsulykker med fravær, til 21,6 arbejdsulykker pr. mio. arbejdstimer.

Et vigtigt fokus i vores strategi er desuden at højne lokalsamfundets bevidsthed om klimapåvirkninger og om vandmiljø og vand som ressource gennem oplysningsaktiviteter over for vores medarbejdere såvel som borgere og virksomheder i vores nærrområder. Specielt skoler er en vigtig målgruppe, og vores skoletjeneste har i 2019 gennemført 13.726 læringsforløb, hvor eleverne har lært om bæredygtige vandmiljøer og spildevandets ressourcer. Vi arbejder også aktivt for at styrke videndelingen i branchen gennem publikation af artikler i brancherelevante magasiner, bl.a. i forbindelse med uddelingen af BIOFOS Ressourcepris 2019 som påskønnelse af mennesker, der gør en stor indsats for spildevandsbranchen. Det var fjerde år i træk, at BIOFOS uddeler denne pris, og i 2019 blev der suppleret med BIOFOS Inspirationspris

Menneskerettigheder

Vi har p.t. ingen selvstændig politik for menneskerettigheder, men vores respekt for medarbejdernes menneskerettigheder er forankret i vores personalepolitikker, specielt omkring trivsel og støtte. Alle medarbejdere får udleveret vores personalehåndbog, hvori vi beskriver vores klare forventninger til respektfuld opførsel, når man er på arbejde. Vi har i 2019 ikke haft rapporter om krænkelse af menneskerettigheder på arbejdspladsen. Vi vil løbende vurdere, om der er behov for at opsætte en selvstændig politik for menneskerettigheder.

For at sikre ordentlige arbejdsforhold i vores leverandørkæde har vi en indkøbs- og udbudspolitik, der tydeliggør vores ønske om at være en professionel og god samarbejdspartner, der stiller rimelige krav til vores leverandører og selv lever op til egne forpligtelser. Politikken understøttes af en række principper for udbud og kontrakter, som fx retningslinjer for anvendelse af lærlinge- og arbejdsklausuler ved udbud af bygge- og anlægsgødsel samt tjenesteydelser. Retningslinjerne betyder, at der ved hvert udbud skal foretages en konkret vurdering af, om det er hensigtsmæssigt at stille krav om sociale klausuler, der fastsætter krav til leverandøren om, at medarbejdere, der er beskæftiget på kontrakten, skal have ordnede arbejds- og lønvilkår. Der skal dog altid anvendes lærlinge- og arbejdsklausuler i en række tilfælde, der bl.a. afhænger af opgavens varighed, skønnet kontraktsum, skønnet lønudgift, kontraktgrundlag mv. Retningslinjerne kan findes på vores hjemmeside www.biofos.dk. Vi har i 2019 anvendt lærlinge- og arbejdsklausuler i hhv. 7 og 20 kontrakter, og vi vurderer, at resultaterne af denne indsats er tilfredsstillende.

Anti-korruption og bestikkelse

BIOFOS har fastsat retningslinjer for modtagelse af gaver mv. Retningslinjerne har til formål at forebygge risikoen for, at der opstår situationer, der kan skabe tvivl om medarbejdernes saglighed, upartiskhed og uafhængighed. Hvis der opstår tvivl, håndteres det af økonomidirektøren. Vi er ikke i 2019 blevet bekendt med tilfælde af overtrædelser af gavepolitikken. Vi har ingen selvstændig politik for anden indsats mod korruption og bestikkelse, men vi vil i 2020 vurdere, om der er behov for at opsætte en samlet politik for dette, hvori retningslinjerne for gaver også vil indgå.

Redegørelse for mangfoldighed

Bestyrelsen har besluttet, at måltallet for det underrepræsenterede køn fastsættes til 40 % i 2019. Under forudsætning af uændret antal generalforsamlingsvalgte medlemmer i bestyrelsen vil det betyde, at antallet af kvinder i bestyrelsen skal øges fra fem til seks for at opfylde måltallet.

I BIOFOS udgøres bestyrelsen i alle koncernens selskaber af 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer samt fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer. De 15 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af de kommuner, der er de ultimative ejere af BIOFOS. Hver kommune har ret til at indstille ét bestyrelsesmedlem. De fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer er valgt af medarbejderne efter en frivillig ordning om repræsentation i alle koncernens fire selskaber.

Status er, at der pr. 31. december 2019 er en kønsfordeling blandt de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer på 66,7 % mænd og 33,3 % kvinder. Til sammenligning var kønsfordelingen pr. 31. december 2017 på 73,3 % mænd og 26,7 % kvinder. Dette svarer til, at det underrepræsenterede køn er øget fra fire til fem bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmerne er valgt for en 4-årig periode. Nuværende valgperiode udløber ved den ordinære generalforsamling i 2022.

På de øvrige ledelseslag, dækkende alle medarbejdere med ledelses- og personaleansvar, har selskabet og koncernen et måltal om, at det underrepræsenterede køn skal være 25 % i 2020. Status er, at der pr. 31. december 2019 er en kønsfordeling i denne gruppe er på 84,2 % mænd og 15,8 % kvinder. Under forudsætning af uændret antal medarbejdere i denne gruppe vil det betyde, at antallet af kvinder skal øges fra fire til fem for at opfylde måltallet.

Begivenheder efter balancedagen

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har naturligvis påvirket selskabet, der indgår i den kritiske infrastruktur i Danmark. Derfor er der iværksat en række tiltag i selskabet, der dels har til hensigt at fortsætte kerneprocesserne, om end med reduceret bemanning, dels for at reducere smitterisikoen blandt alle medarbejdere, især blandt dem, der fysisk er tilstede på arbejdspladsen.

Vores vurdering er, at COVID-19 har haft moderat, men ikke kritisk effekt på selskabet.

Vi er i fortsat drift, og der har ikke været miljømæssige udfordringer ved regnskabet's aflæggelse. Vi har haft kontakt til de fleste af vores kritiske leverandører, og vores vurdering er, at vi for nærværende kan modtage leverancer af kritiske varer, primært hjælpestoffer, til at understøtte vores kerneproduktion. Vi vil med nuværende lagersituation kunne være i tilnærmelsesvis normal drift af vores kerneprocesser i mindst 30 dage, naturligvis under forudsætning af, at vores medarbejdere kan komme fysisk på arbejde.

Det må forventes at driftsomkostninger for 2020 vil stige moderat i forhold til 2019 som følge af, at BIOFOS p.t. arbejder med reduceret bemanning. Særligt vedligeholdelsesopgaver kan ikke nås fuldt ud med den nuværende bemanning og det må forventes, at BIOFOS er nødt til at købe eksterne håndværkere for at indhente de planlagte vedligeholdelsesopgaver.

Herudover er der ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporterne.

Fremtiden

BIOFOS har med sine tre renseanlæg (Lynetten, Avedøre og Damhusåen) iværksat en udbygningsplan, der med de nuværende prognoser for befolkningstilvæksten vil sikre kapacitet til spildevandsrensning i hovedstadsområdet frem til 2045. Udbygningsplanen vil samtidig betyde, at udledning af kvælstof fra ca. 2026 reduceres med ca. 25 % som følge af nye myndighedskrav. Udbygningsplanen indeholder desuden en række optimeringer på de nuværende renseanlæg, et projekt til samstyring i skybrudssituationer mellem opland og renseanlæg, et såkaldt fyrtårnsprojekt til optimering af energi- og CO₂-balancerne på renseanlæggende samt recirkulation af restprodukter.

BIOFOS er, uagtet udbygningsplanen, udfordret på de nuværende tre renseanlæg:

- Der vil være mangel på arealer til ny kapacitet efter 2045 med de nuværende prognoser og med de nuværende kendte teknologier. Der er også mangel på arealer til nye anlægsdele til imødekommelse af miljøkrav, såfremt disse skærpes efter 2026. Disse skærper kan fx være fjernelse af miljøfremmede stoffer, medicinrester, ingen accept af bypass ved skybrud mv.
- BIOFOS skal kunne imødekomme klimaforandringerne, herunder især kunne håndtere skybrud, der giver periodevis voldsomme forøgelse af spildevand, samt kunne sikre anlæggene mod højere vandstand.
- Der er forventninger til og nye krav om, at BIOFOS deltager aktivt til både den fortsatte grønne omstilling til et mere bæredygtigt samfund, herunder især bidrager yderligere til at fortrænge fossile energikilder med CO₂-neutrale energikilder, og til at understøtte den fortsatte opbygning af en cirkulær økonomi i samfundet. Spildevandets ressourcer skal udnyttes mere og ressourcerne, eksempelvis fosfor, skal tilbage i kredsløbet.
- Boliger og byens liv flytter tættere og tættere på, hvilket skaber øget risiko for klager over støj og lugtgener fra renseanlæggene.

Det anslås, at anlægning af et nyt anlæg vil indebære en samlet anlægs-, design-, projekterings-, og udbudsperiode på op til ca. 20 år. Derfor bør der ud fra disse hensyn senest i 2025 træffes principiel, strategisk beslutning for at imødekomme fremtidige kapacitetsbehov efter 2045 samt for undgå eventuelle unødige reinvesteringer i anlæg, der skal tages ud af drift.

Regeringen og Københavns Kommune offentliggjorde oktober 2018 en principaftale om anlæggelse af Lynetteholmen. BIOFOS og Renseanlæg Lynetten er omtalt i principaftale således: "Det skal undersøges, om BIOFOS A/S kan have interesse i en ændret placering af Renseanlæg Lynetten. I så fald kan Lynetteholmen I/S erhverve arealerne, som i dag anvendes til Renseanlæg Lynetten, såfremt dette kan ske på en for alle parter hensigtsmæssig måde. Parterne er enige om, at man vil arbejde for, at BIOFOS A/S har et beslutningsgrundlag for på sigt at flytte Renseanlæg Lynetten. Til det formål vil staten tilvejebringe det nødvendige lovgrundlag."

Hvidovre Kommune offentliggjorde den 7. januar 2019 en vision om anlæggelse af ni øer ud for Avedøre Holme, kaldet Holmene. Hvidovre Kommune ønsker at igangsætte et arbejde for at etablere fremtidens moderne erhvervsområde i forlængelse af det nuværende Avedøre Holme. En af de ni holme kaldes Green Tech Island,

hvor "spildevandet fra hovedstadens beboere og virksomheder vil blive omdannet til rent vand. Det er her, slam og bioaffald kan laves til bæredygtig biogas."

Principaftalen om Lynetteholmen og Hvidovre Kommunes vision om Holmene giver en række nye muligheder for at imødekomme selskabets udfordringer. Af disse årsager bør der allerede på nuværende tidspunkt igangsættes en proces frem mod en principiel, strategisk beslutning om den fremtidige placering af renseanlæg i hovedstadsområdet, der bør træffes tidligere end 2025, såfremt fordelene ved disse to muligheder skal udnyttes.

På den baggrund har selskabet besluttet at gennemføre en analyse, der har til formål at udarbejde et samlet beslutningsgrundlag for den fremtidige placering af renseanlæg i hovedstadsområdet. Beslutningsgrundlag for den fremtidige placering af renseanlæg i hovedstadsområdet vil indeholde dels hvordan BIOFOS kan forholde sig til anlæggelse af Lynetteholmen og Holmene, dels hvordan BIOFOS udfordringer kan imødekommes på lang sigt.

Analysen omfatter følgende scenarier, idet alle scenarier vil indeholde kapacitet på renseanlæggene frem til 2075:

- De nuværende renseanlæg forbliver på de tre nuværende lokaliteter
- Renseanlæg Lynetten flyttes til enten Prøvestenen eller sammenlægges med det nuværende Renseanlæg Avedøre
- De nuværende renseanlæg flyttes og samles i et nyt renseanlæg på Holmene
- De nuværende renseanlæg flyttes og samles i et nyt renseanlæg på Prøvestenen

Udkast til kommissorium for analysen er i høring BIOFOS 15 ejerkommuner, og det forventes, at arbejdet med udarbejdelse af analysen begynder primo 2020.

Selskabet og den samlede koncern står over for en række markante udfordringer – primært på følgende områder:

- Konsekvenserne af den lovpligtige årlige økonomiske regulering og benchmarking på spildevand med tilhørende effektiviseringspotentialer og krav. Fra 2017 blev der indført en ny metode til at indhente effektiviseringspotentialer i branchen, der som noget nyt dels indeholder et generelt krav på op til 2,0 % til alle forsyninger, dels indeholder et individuelt krav på op til yderligere 2,0 %, der beregnes på baggrund af en benchmarking mellem forsyningerne. Den økonomiske ramme regulerer de totaløkonomiske omkostninger, dvs. både driftsomkostninger og investeringer.
- Klimaforandringerne, der medfører behov for klimatilpasning og koordinering af investeringer – både indbyrdes mellem de tre renseanlæg og over for spildevandsselskaberne og kommunerne i hele hovedstadsområdet.
- Forventede nye krav/opmærksomhed fra samfundet omkring recirkulering af ressourcer fra spildevandet og øget fokus på udledning af miljøfremmede stoffer til vandmiljøet.

Gennem 2019 er der arbejdet intenst for at imødekomme disse udfordringer. Det er vores vurdering, at vi kan imødegå udfordringerne målrettet og fokuseret.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Nettoomsætning	1	369.044	363.527
Produktionsomkostninger		(352.161)	(347.837)
Bruttoresultat		16.883	15.690
Administrationsomkostninger		(16.807)	(15.548)
Driftsresultat		76	142
Andre finansielle indtægter		0	13
Andre finansielle omkostninger		(63)	(104)
Resultat før skat		13	51
Skat af årets resultat	4	(16)	61
Årets resultat	5	(3)	112

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		2.019	2.731
Immaterielle aktiver	6	2.019	2.731
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		479	794
Materielle aktiver under udførelse		0	0
Materielle aktiver	7	479	794
Anlægsaktiver		2.498	3.525
Råvarer og hjælpematerialer		13.871	13.699
Varebeholdninger		13.871	13.699
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.173	3.942
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		18.588	37.108
Udskudt skat	8	320	57
Andre tilgodehavender		4.977	435
Tilgodehavende selskabsskat		0	1
Periodeafgrænsningsposter	9	984	1.964
Tilgodehavender		27.042	43.507
Likvide beholdninger		10.699	11.539
Omsætningsaktiver		51.612	68.745
Aktiver		54.110	72.270

Passiver

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Virksomhedskapital		500	500
Overført overskud eller underskud		146	145
Egenkapital		646	645
Andre hensatte forpligtelser	10	1.197	1.197
Hensatte forpligtelser		1.197	1.197
Leverandører af varer og tjenesteydelser		32.940	42.638
Gæld til tilknyttede virksomheder		73	99
Skyldige sambeskatningsbidrag		279	0
Anden gæld	11	18.975	27.691
Kortfristede gældsforpligtelser		52.267	70.428
Gældsforpligtelser		52.267	70.428
Passiver		54.110	72.270
Personaleomkostninger	2		
Af- og nedskrivninger	3		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	13		
Transaktioner med nærtstående parter	14		
Koncernforhold	15		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	500	149	649
Årets resultat	0	(3)	(3)
Egenkapital ultimo	500	146	646

Pengestrømsopgørelse for 2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Driftsresultat		76	142
Af- og nedskrivninger		2.001	1.548
Andre hensatte forpligtelser		0	(82)
Ændringer i arbejdskapital	12	(1.882)	10.624
Pengestrømme vedrørende primær drift		195	12.232
Modtagne finansielle indtægter		0	13
Betalte finansielle omkostninger		(63)	(104)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		0	(78)
Pengestrømme vedrørende drift		132	12.063
Køb mv. af immaterielle aktiver		(1.127)	(4.096)
Salg af immaterielle aktiver		98	(825)
Salg af materielle aktiver		57	0
Pengestrømme vedrørende investeringer		(972)	(4.921)
Ændring i likvider		(840)	7.142
Likvider primo		11.539	4.397
Likvider ultimo		10.699	11.539
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		10.699	11.539
Likvider ultimo		10.699	11.539

Noter

1 Nettoomsætning

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Viderefakturerede omkostninger BIOFOS Spildevandscenter Avedøre A/S	84.708	92.535
Viderefakturerede omkostninger BIOFOS Lynettefællesskabet A/S	266.618	263.195
Levering af ydelser uden for BIOFOS-koncernen	17.718	7.797
Geografiske markeder i alt	369.044	363.527

2 Personaleomkostninger

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Gager og lønninger	84.711	82.771
Pensioner	13.731	13.472
Andre personaleomkostninger	1.472	1.547
	99.914	97.790

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	161	164
---	------------	------------

	Forpligtelser til at yde pension 2019t. kr.	Ledelses- vederlag 2018 t.kr.
Direktion	3.010	2.916
Bestyrelse	333	330
	3.343	3.246

3 Af- og nedskrivninger

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	1.741	1.365
Afskrivninger på materielle aktiver	206	182
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	98	0
	2.045	1.547

4 Skat af årets resultat

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
Aktuel skat	279	(1)
Ændring af udskudt skat	(263)	35
Regulering vedrørende tidligere år	0	(95)
	16	(61)

5 Forslag til resultatdisponering

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	(3)	112
	(3)	112

6 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver t.kr.
Kostpris primo	4.096
Tilgange	1.127
Afgange	(294)
Kostpris ultimo	4.929
Af- og nedskrivninger primo	(1.365)
Årets afskrivninger	(1.741)
Tilbageførsel ved afgang	196
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.910)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.019

7 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	1.063	0
Tilgange	0	1.127
Afgange	(238)	(1.127)
Kostpris ultimo	825	0
Af- og nedskrivninger primo	(268)	0
Årets afskrivninger	(206)	0
Tilbageførsel ved afgange	128	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(346)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	479	0

8 Udskudt skat

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Immaterielle aktiver	270	2
Materielle aktiver	50	55
Udskudt skat i alt	320	57
	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
Bevægelser i året		
Primo	57	22
Indregnet i resultatopgørelsen	263	35
Ultimo	320	57

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

10 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser består af hensættelser til pensioner.

11 Anden gæld

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
Moms og afgifter	(2)	8.918
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	3.519	2.566
Feriepengeforpligtelser	15.318	16.067
Anden gæld i øvrigt	140	140
	18.975	27.691

12 Ændring i arbejdskapital

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
Ændring i varebeholdninger	(172)	84
Ændring i tilgodehavender	16.727	15.990
Ændring i leverandørgæld mv.	(18.437)	(5.450)
	(1.882)	10.624

13 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

BIOFOS Holding A/S, København ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

14 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

15 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
HOFOR Holding A/S, København

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
BIOFOS Holding A/S, København

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagværdien af det fastsatte vederlag.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter regnskabsårets vareforbrug, herunder sædvanlige lagernedskrivninger, og øvrige omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning, herunder løn og gager samt af- og nedskrivning af materielle anlægsaktiver.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selvskabet er sambeskattet med alle tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud)

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag ad akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Immaterielle rettigheder mv.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger, renter er ikke indregnet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelser til pensioner og omfatter forventede omkostninger til pensionsforpligtelser overfor tidligere pensionerede tjenestemænd.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. #Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i

sambeskatningen.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hella Hardø Tiedemann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-064132926658

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-03-27 13:34:26Z

NEM ID 

Leo Bruno Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-424660027890

IP: 185.212.xxx.xxx

2020-03-27 16:24:03Z

NEM ID 

Connie Irene Mankov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-924295851292

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-27 18:20:16Z

NEM ID 

Finn Gerdes

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-166430538389

IP: 77.215.xxx.xxx

2020-03-28 09:38:35Z

NEM ID 

Flemming Brank

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-556945040900

IP: 131.165.xxx.xxx

2020-03-29 13:51:53Z

NEM ID 

Ebbe Rosenberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-365294171770

IP: 212.130.xxx.xxx

2020-03-29 14:27:19Z

NEM ID 

Trine Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-247561185558

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-03-29 14:52:47Z

NEM ID 

Sigurd Agersnap Gustavson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-564752126850

IP: 80.165.xxx.xxx

2020-03-29 15:27:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HCV04-8X41W-7WG2X-T8076-ECK4A-J0NAY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Lyng Skovgaard Jensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-406565352331

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-29 15:40:12Z

NEM ID 

Thomas Guildal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-139813568797

IP: 85.24.xxx.xxx

2020-03-29 15:53:54Z

NEM ID 

John Buur Christiansen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-679325379119

IP: 83.93.xxx.xxx

2020-03-29 19:33:20Z

NEM ID 

Sophie Dahl Brohus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-297215310466

IP: 51.145.xxx.xxx

2020-03-30 06:36:36Z

NEM ID 

Rasmus Spange

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-319594764877

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-03-30 07:49:28Z

NEM ID 

Søren Würtz Heegaard

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-534969225230

IP: 109.59.xxx.xxx

2020-03-30 09:30:16Z

NEM ID 

Peter Kyhnauv-Andersen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-856100799764

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-30 11:26:42Z

NEM ID 

Lars Gravgaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-935444038924

IP: 109.56.xxx.xxx

2020-03-30 16:32:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HCV04-8X41W-7WG2X-T8076-ECK4A-J0NAY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Toke Elling

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-025995814808

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-03-30 16:37:13Z

NEM ID 

Kurt Lundgaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-646874877889

IP: 62.199.xxx.xxx

2020-03-31 08:43:45Z

NEM ID 

Bo Michelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-282446774032

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-04-01 11:37:21Z

NEM ID 

Henrik Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:19583910-RID:1271065429850

IP: 62.242.xxx.xxx

2020-04-02 14:22:54Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-668094411155

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-03 16:55:37Z

NEM ID 

Karen Kjølbye

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-471545467408

IP: 185.185.xxx.xxx

2020-04-04 17:48:25Z

NEM ID 

Arno Hans Hurup Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-670967853338

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-04-06 14:40:11Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HCV04-8X41W-7WG2X-T8076-ECK4A-J0NAY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>